**令和　　年度　研究者育成の援助 実施報告**

令和 年 月 日

公益財団法人 ホソカワ粉体工学振興財団

理事長 　細 川　悦 男 殿

機関所属名:

研究指導教員名: 印

援助対象者名:  印

貴財団から受けました「研究者育成の援助」（**HPTF2** ）「 **“*研究課題を記入してください。”*** 」に対する成果について、下記のとおり報告します。

**＜記＞**

１．「研究成果概要報告書」(別添)

２．「会計報告書」（別添）

以上

|  |
| --- |
| **「研究成果概要報告書」の作成要領・提出期限等について**  １．成果概要報告書  次の順序でご執筆ください。   * 研究テーマ名(和文と英文) * 援助対象者所属・氏名・育成援助時学年(それぞれの和文と英文)と顔写真 * 研究の直接の指導者所属・職名・氏名(それぞれの和文と英文) * 抄録（和文200字と英文100語以内） * 成果の概要（A4で2～3頁程度にまとめてください） * 外部発表成果（論文発表、口頭・ポスター発表）   報告書は図表を含めて全体で3～4頁程度、原稿（文字、式）と表はMicrosoft® WORDで、顔写真と図は原稿ファイルとは別途に**解像度600dpi以上**のPDF/JPEGなど別ファイルで作成し、そのデータを保存したCD/DVDと紙に出力したものを、会計報告書と共に下記の宛先に郵送してください。これらの電子ファイルの容量が10MB以下の場合は下記の電子メールでお送り頂いて結構です。  (送付先)  〒573-1132大阪府枚方市招提田近1-9 (公財)ホソカワ粉体工学振興財団 事務局contact\_zajosei@hmc.hosokawa.com  成果概要報告書は当財団の事業報告「年報」等に収録し、当財団HPおよびJ-STAGEにて公表致します。この年報では、Creative Commons — 表示 2.1 日本 — CC BY 2.1 JPを採用し、成果物の著作権は全て援助対象者に属します。CC BY 2.1 JPの詳細ついては下記サイトを参照してください。http://creativecommons.org/licenses/by/2.1/jp/  ２．会計報告書  会計報告書については紙媒体(書式は自由)で上記財団事務局に郵送してください。 大学事務を通して会計処理した場合、領収書は不要です。  ３．提出期限  以上の報告書類は、助成金受領の翌年の6月末日までにご提出ください。  但し、翌年3月に卒業される方は、3月末までにご提出下さい。  ４．その他  本助成による研究成果を専門誌などに公表された場合は、ホソカワ粉体工学振興財団（英文名Hosokawa Powder Technology Foundation）の助成による旨を明記された発表論文の別刷またはpdfファイルを報告提出時にご添付ください。まだ、発表されていない場合は後日でも結構です。  \*論文中の記載例：  【英文】This study was supported by the Hosokawa Powder Technology Foundation (Grant Number HPTF2xxxx).  【和文】この研究は、ホソカワ粉体工学振興財団のHPTF2xxxxの助成を受けたものです。 |